

Załącznik nr 1 do warunków ofertowych BCKUiP

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My) niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON: Nr NIP:

Nr konta bankowego:

nr telefonu: nr faxu:

e-mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie na:

**“ WYKONANIE USŁUGI FIZYCZNEJ OCHRONY MIENIA BCKUiP
- BUDYNKI UL.PIASTOWSKA 21/KRASIŃSKIEGO 37”**

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie usługi zgodnie z opisem zawartym w warunkach ofertowych BCKUiP

a) za cenę umowną 1 rbh (roboczogodziny):

brutto:

(słownie: złotych

netto:

(słownie: złotych

podatek VAT:

(słownie: złotych

2. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą do 31-08-2012r..
3. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w warunkach ofertowych z dnia 20 grudnia 2011r.. oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
4. Przedmiot: Usługa fizycznej ochrony

I. Opis usługi:

Miejsce świadczenia usługi: kompleks budynków BCKUiP ul. Piastowska 21/Krasińskiego 37,
43-300 Bielsko-Biała

Okres świadczenia usługi: 1-01-2012r. – 31-08-2012r.

Przewidywana orientacyjna średnia miesięczna ilość godzin: 500 godzin

Ochrona wykonywana będzie w systemie:

- 1 osoba od poniedziałku do piątku od godz. 15.00-07.00
- w soboty i niedziele 1 osoba całodobowo

II. WYMAGANY ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKA OCHRONY

1. Pracownik ochrony rozpoczyna i kończy dyżur wg ustalonego harmonogramu,
2. Rozpoczyna służbę dokonując przejścia obiektu w sposób dokładny, zapoznając się z przebiegiem służby poprzednika a. po zakończeniu służby sporządza raport z jej przebiegu,
3. Kontroluje ruch pojazdów oraz ruch osobowy (przepustki),
4. Wydaje – przyjmuje klucze, kieruje ruchem interesantów,
5. Kontroluje osoby, pojazdy opuszczające teren firmy,
6. Zapobiega i nie dopuszcza osób usiłujących wynieść lub wywieść z obiektu przedmioty należące do BCKUiP.
7. Obsługuje monitoring,
8. Wrywkowo kontroluje pracowników przy użyciu alkomatów (po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą),
9. Patroluje miejsca narażone na kradzież, dewastację oraz sprawdza zabezpieczenia pomieszczeń biura, magazynów., hal
10. Sprawdza stan ogrodzenia, nie dopuszczenie do wejścia na teren chroniony osób postronnych, zapobiega czynom chuligańskim oraz innym sprzecznym z obowiązującym porządkiem prawnym na terenie chronionego obiektu
11. Patroluje w porze nocnej teren wokół obiektu w co najmniej 1 godzinnych odstępach ,
12. Zwraca uwagę na właściwe oświetlenie chronionego obiektu,
13. Po każdorazowym obchodzie dokonuje wpisu, uwag do książki służby,
14. Zgłasza poważniejsze awarie i kontroluje zagrożenie pożarowe,
15. Zna instrukcję ppoż .oraz inne dokumenty obowiązujące na terenie chronionego obiektu,
16. Zachowuje w tajemnicy informacje uzyskane w związku ze służbą a w szczególności informacje dotyczące zabezpieczeń, danych personalnych osób oraz inne informacje, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego doba osobiste,
17. Zabezpiecza miejsce określonych powyżej ewentualnych czynów do czasu przybycia Policji,
18. Współdziała w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa z właściwymi terytorialnymi jednostkami Policji i Straży Pożarnej
19. Utrzymuje w czystości schody zewnętrzne, rampy dla inwalidów oraz chodnik poprzez zamiatanie, usuwanie liści, odśnieżanie, posypywanie piaskiem etc. – **dotyczy tylko głównego wejścia do budynku BCKUiP ul. Piastowska 21**

III. Warunki dodatkowe:

1. Pracownicy Oferenta będzie dokonywał cyklicznej kontroli terenu.
2. Oferent zobowiązuje się do zachowania lojalności wobec BCKUiP zakładającej również zachowanie tajemnicy służbowej w przedmiocie wiadomości uzyskanych podczas wykonywania usług.
3. Pracownicy Oferenta będą pełnili służbę w formie ciągłego dozoru fizycznego chronionego terenu bez możliwości opuszczenia chronionego terenu do czasu jego przekazania przedstawicielowi BCKUiP.
4. Pracownicy Oferenta zostaną wyposażeni przez Oferenta w łączność bezprzewodową.
5. Pracownicy ochrony będą prowadzili dziennik służby w którym będą dokonywali wpisów dokumentujących przebieg służby,
6. Oferent opracuje Regulamin Ochrony w którym będzie zawarty szczegółowy zakres czynności pracowników ochrony,
7. Pracownicy ochrony zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia policji jeżeli zagrożone będzie mienie BCKUiP.
8. W okresie pełnienia służby pracownicy ochrony mają wpuszczać na teren obiektu osoby z zewnątrz, interesantów po wystawieniu przepustki.

5. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

6. Na ofertę składają się:

- wypełniony druk oferty cenowej (zał. Nr 1),
- odpis z właściwego rejestru.

....., dn.

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)