

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia:

“dostawa uniwersalnej maszyny do badań wytrzymałościowych z wyposażeniem do badań rozciągania, ściskania i zginania wraz z montażem”

Bielsko-Biała, dnia: 30 lipca 2010r.

Zatwierdził:

mgr Zdzisław Naruszewicz

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Nazwa firmy i adres zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Forma oferty
Rozdział V	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział VI	Oferty wspólne
Rozdział VII	Jawność postępowania
Rozdział VIII	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie.
Rozdział IX	Wykonawcy zagraniczni
Rozdział X	Termin wykonania zamówienia i gwarancja
Rozdział XI	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział XIII	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział XIV	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XV	Zawarcie umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Załączniki

Rozdział I: Nazwa firmy i adres zamawiającego

Bielskie Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego
43-300 Bielsko-Biała
ul. Lipnicka 34
REGON: 240270601 NIP: 937-24-75-715
Tel. 33 8143027, fax. 33 8143027 wew.17
www.bckuipbielsko.pl, e-mail: bckuip@onet.pl

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 pzp.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa uniwersalnej maszyny do badań wytrzymałościowych z wyposażeniem do badań rozciągania, ściskania i zginania wraz z montażem**
2. Kod CPV: 38.54.00.00-2.
3. Wykaz wyposażenia będącego przedmiotem zamówienia:

MASZYNA POWINNA SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE KRYTERIA, PARAMETRY I WYPOSAŻENIE:

Uniwersalna maszyna do badań wytrzymałościowych z wyposażeniem do badań rozciągania, ściskania i zginania - - rok produkcji 2010, maszyna fabrycznie nowa

1. Rama obciążeniowa, model stołowy
 - zakres obciążeń na rozciąganie i ściskanie 20 kN
 - konstrukcja ramy wytrzymałościowej składająca się z 2 kolumn prowadzących oraz 2 wrzecion napędowych (kulowo-toczących), gwarantujących bezluzowe prowadzenie i napęd trawersy
 - wymiary przestrzeni roboczej bez oprzyrządowania:
 - wysokość przynajmniej 1000 mm
 - szerokość przynajmniej 430 mm
 - zakres bezstopniowej regulacji prędkości badawczych w pełnym zakresie obciążenia przynajmniej od 0,001 do 500 mm/min

- możliwość pracy w pełnym zakresie prędkości do 110% nominału maszyny (22 kN)
- dokładność i powtarzalność pozycjonowania belki pomiarowej co najmniej: 0,004 mm.
- rozdzielczość drogi belki pomiarowej co najmniej 0,02 μm
- dokładność ustawiania prędkości co najmniej 0,1 %
- zasilanie 230 V, 50-60 Hz
- certyfikat CE lub deklaracja zgodności CE wystawiona przez producenta spełniająca wymogi dyrektywy maszynowej MD 2006/42/WE, dyrektywy niskonapięciowej LVD 2006/95/WE oraz dyrektywy kompatybilności elektromagnetycznej EMCD 2004/108/WE

2. Cyfrowa elektronika sterująco - pomiarowa:

- podstawowe kanały pomiarowe: droga, czas, siła
- przynajmniej 3 wolne kanały z możliwością podłączenia dodatkowego czujnika analogowego (tensometrycznego, indukcyjnego lub napięciowego)
- cyfrowe sterowanie napędem
- regulacja prędkości obciążania w zamkniętym obwodzie regulacji, w sprzężeniu zwrotnym od sensorów drogi, siły i wydłużenia
- regulacja adaptacyjna: automatyczny dobór parametrów sterowania w zależności od właściwości próbki badawczej będącej elementem zamkniętego obwodu regulacji
- regulacja siły podczas zamykania uchwytów: zabezpieczenie próbki przed nadmiernym obciążeniem próbki powstającym podczas zamykania uchwytów
- częstotliwość synchronicznego próbkowania wszystkich kanałów pomiarowych i sterujących min. 200 kHz
- częstotliwość synchronicznego przesyłania grup pomiarowych do jednostki komputera przynajmniej 100 Hz
- pomiar siły do przynajmniej 160% nominału głowicy celem rejestracji przeciążeń
- rozdzielczość jednozakresowego kanału pomiarowego siły co najmniej $\pm 900,000$ punktów (bez przełączania na podzakresy o mniejszych rozdzielczościach)
- automatyczna korekcja punktu zerowego na początku badania
- bieżąca korekcja sygnałów pomiarowych dla wszystkich kanałów
- pełna synchronizacja czasowa wszystkich kanałów pomiarowych
- samoidentyfikacja sensorów pomiarowych
- podłączenie do komputera poprzez interfejs Ethernet
- jednostka elektroniki zintegrowana po stronie maszyny; niedopuszczalne jest stosowanie kart wywartościowujących instalowanych w jednostce komputera PC sterującego maszyną

3. Szyba bezpieczeństwa

- szyba bezpieczeństwa przednia, osłaniająca całą przestrzeń roboczą maszyny
- szyba wykonana z makrolonu o grubości przynajmniej 5 mm
- zintegrowany elektryczny zamek sprzęgnięty z jednostką elektroniki
- pełna zgodność ze znakiem CE oraz dyrektywą maszynową MD 2006/42/WE

4. Głowica pomiarowa siły, zakres obciążeń na rozciąganie i ściskanie $F_N = 20$ kN
 - konstrukcja cylindryczna, niskoprofilowa
 - w połączeniu z elektroniką kontrolno pomiarową spełniająca wymogi EN ISO 7500-1 (dokładność, błąd rozrzutu, błąd histerezy, błąd wskazania zera, rozdzielczość) w zakresie od co najmniej 80 N (0,2% F_N) do 20 kN (klasa 1) oraz w zakresie od co najmniej 400 N (1% F_N) do 20 kN (klasa 0.5)
 - granica przeciążenia osiowego nie mniejsza niż 30 kN (150% F_N)
 - granica przeciążenia bocznego nie mniejsza niż 20 kN (100% F_N)
 - granica zniszczenia nie mniejsza niż 60 kN (300% F_N)
 - certyfikat fabrycznej kalibracji producenta

5. Para uchwytów mechanicznych klinowych:
 - maksymalne obciążenie 20 kN
 - zestaw wkładek radełkowanych do próbek płaskich o grubości do 12 mm; powierzchnia chwytowa co najmniej 50 x 60 mm (wys. x szer.)

6. Wyposażenie do prób ściskania:
 - maksymalne obciążenie 20 kN
 - płyty o średnicy co najmniej 90 mm
 - górna płyta mocowana na przegubie kulistym
 - dolna płyta z koncentryczną grawurą

7. Wyposażenie do prób zginania 3 punktowego:
 - maksymalne obciążenie 20 kN
 - płynnie i bezstopniowo regulowany rozstaw podpór w zakresie 10 ... 180 mm
 - stempel zginający oraz podpory o średnicy 10 mm, szerokość co najmniej 40 mm
 - droga ugięcia minimum 36 mm

8. Oprogramowanie do testów wytrzymałościowych w języku polskim – pakiet metod testowych włącznie z testami rozciągania, ściskania, zginania 2, 3 i 4 pkt., oddzierania, delaminacji, tarcia, cyklicznymi, pelzaniem, relaksacją, retardacją oraz dowolnymi przebiegami blokowymi bez konieczności zakupu i rozbudowy systemu o dodatkowe moduły oprogramowania. Ponadto umożliwiające:
 - graficzne tworzenie dowolnych procedur testowych poprzez zastosowanie gotowych bloków funkcyjnych odpowiedzialnych ze sterowanie maszyną, obsługę czujników (np. ekstensometry) oraz zewnętrznych urządzeń (np. komora temperaturowa) oraz ponadto spełniających funkcje logiczne (np. wykonanie bloku programowego w zależności od wartości kanału siły) i bezpieczeństwa (np. nadzorowanie dopuszczalnej górnej granicy obciążenia)
 - tworzenie własnych wirtualnych kanałów przeliczeniowych umożliwiających sterowanie maszyną.
 - jednoczesną prezentację danych w czasie rzeczywistym z co najmniej 5 kanałów pomiarowych
 - tworzenie dowolnych wyników na podstawie zarejestrowanych danych pomiarowych, tj. wartości referencyjne, minima, maksima, wartości średnie,

- gradienty, piki oraz wprowadzanie wzorów i obliczeń użytkownika
- tworzenie wykresów (przedstawiających co najmniej kanały siły, drogi, czasu, pracy), histogramów (z rozkładem Gaussa, granicami sigma i wartościami średnimi dla wyników wyznaczanych podczas właściwego badania np. moduł sprężystości, siła maksymalna), tabel (zawierających wyniki, statystykę), raportów (zawierających wykresy, tabele, histogramy)
- sterowanie przebiegiem temperatury oraz rejestrację temperatury w komorze temperaturowej w trakcie badania
- bezpośrednie eksportowanie danych pomiarowych oraz wyników do plików tekstowych (ASCII), PDF, arkuszy kalkulacyjnych (np. MS Excel), edytorów tekstu (np. MS Word) oraz baz danych (np. MS Access)
- długoczasową analizę wyników z różnych badań poprzez budowanie kwerend oraz rejestrację wideo przebiegu badania zsynchronizowaną z danymi pomiarowymi
- regulację parametrów P, I, D dla każdego z kanałów pomiarowych poprzez tryb oscyloskopu przedstawiającego wartość rzeczywistą, zadaną oraz docelową
- dostępność co najmniej dwóch alternatywnych języków (angielski i niemiecki) z możliwością ich przełączania w czasie rzeczywistym, np. w celu wygenerowania raportu w języku obcym
- licencjonowanie oprogramowania na min. 25 stanowisk komputerowych
- dostępność modułu programowego do rejestracji krzywej korekcyjnej w celu pomiaru odkształcenia własnego maszyny wraz z możliwością odejmowania krzywej korekcyjnej w czasie rzeczywistym w trakcie przeprowadzania badania na maszynie wytrzymałościowej
- dostępność modułu dydaktycznego, umożliwiającego przeprowadzenie symulowanych badań na komputerze nie będącym podłączonym do maszyny (np. wykonanie badania zrywania tkanin podczas wykładu) wraz z możliwością generowania własnych modeli próbek na podstawie przeprowadzonych badań na maszynie wytrzymałościowej
- dostępność modułu symulacyjnego umożliwiającego przeprowadzenie badania i sprawdzenie poprawności ustawień procedury badawczej bez konieczności użycia maszyny i ryzyka zniszczenia akcesoriów
- kompatybilność z systemami operacyjnymi Windows XP, Vista oraz 7

9. Dostawca zapewnia:

- dokumentację w języku polskim
- instrukcję obsługi w języku polskim

10. Uruchomienie i szkolenie:

- instalacja maszyny w miejscu wskazanym przez klienta,
- sprawdzenie kompletności dostawy,
- uruchomienie funkcjonalne całego systemu,
- sprawdzenie funkcjonalności oprzyrządowania,
- instalacja oprogramowania,
- szkolenie personelu obsługującego system,
- zapoznanie użytkownika z funkcjonalnością oprogramowania,
- przekazanie protokołu odbioru końcowego systemu

- kalibracja kanału pomiarowego siły przez autoryzowany serwis producenta akredytowany na terenie Polski wg PN EN ISO/IEC 17025

11. Dokumenty wymagane do oferty przetargowej

- **Wzór deklaracji zgodności CE producenta potwierdzający zgodność maszyny z dyrektywami MD 2006/42/WE, LVD 2006/95/WE oraz EMCD 2004/108/WE**
- **karta katalogowa maszyny oraz głowic pomiarowych siły w języku polskim potwierdzająca oferowane parametry**
- **certyfikat akredytacji serwisu producenta na terenie Polski**

4. GWARANCJA

Wykonawca udzieli min. 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

5. Dodatkowe warunki:

- a). Wykonawca zapewni obsługę pogwarancyjną w okresie min 5 lat od daty ustania gwarancji,
- b). Wykonawca musi posiadać magazyn części zamiennych na terenie Polski,
- c). Wykonawca zapewni obsługę serwisową nie dłużej jak do 72 godzin od wezwania.

6. Termin dostawy ustala się do dnia 23 października 2010r.

Rozdział IV: Forma oferty

1. Na **ofertę** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania , komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem “za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia, **nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**
11. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - a). zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na zamawiającego, zawierać oznaczenie: **“oferta na dostawę uniwersalnej maszyny do badań wytrzymałościowych z wyposażeniem do badań rozciągania, ściskania i zginania wraz z montażem”** oraz “nie otwierać przed godziną 12:00 dnia 23 sierpnia 2010r.” - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
 - b). koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

Rozdział V: Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemnie oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale IV pkt 13 ppkt a z dopiskiem “wycofanie”.
 - w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż swą ofertę zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.
Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale IV pkt 13 ppkt a i b przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek “zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca niezwłocznie wykonawcom bez otwierania.

Rozdział VI: Oferty wspólne.

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców w oryginale.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1). oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2). sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występuje wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów

- podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden przedmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
- dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenie itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
 6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

Rozdział VII: Jawność postępowania.

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia – art. 86 pkt. 1-5.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą “nie udostępniać”. Informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zmianami)”.
5. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Rozdział VIIIa: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki dotyczące:

- a). **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części VIIIb pkt II ppkt 1 SIWZ.

- b). **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części VIIIb pkt II ppkt 1 SIWZ.

c). Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części VIIIb pkt II ppkt 1 SIWZ.

d). Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w części VIIIb pkt II ppkt 1 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku: na podstawie oświadczenia wykonawcy i dokumentów, o których mowa w części VIIIb pkt III ppkt 1 – 2 nin. SIWZ.

W przypadku Wykonawców działających wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum) dotyczy każdego Wykonawcy z osobna.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w nin. postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady spełnia / nie spełnia.

<p>Rozdział VIIIb: Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.</p>
--

Wykonawca winien dostarczyć :

I. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oryginał Oferty sporządzonej na formularzu *Oferta* stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.
2. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (w przypadku realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców).
3. Pełnomocnictwo (w oryginale) do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne, konsorcja). Z powyższego dokumentu powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie).
4. Oświadczenie Wykonawcy (złożone na formularzu *Oferta* – zał. nr 1 do nin. SIWZ), o:
 - związaniu ofertą przez okres 30 dni;
 - zdobyciu informacji koniecznych do sporządzenia oferty;
 - zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń;

- zobowiązaniu się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

II. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Oświadczenie Wykonawcy w trybie art 44 ustawy Pzp o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy (tekst jedn. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) – wg wzoru załącznika nr 2 do nin. SIWZ.

III. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do nin. SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ) w celu wykazania brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy (określonym w części VIIIb pkt III ppkt 1-2).

IV. Inne dokumenty:

7. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w celu udowodnienia, iż Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca wskaże, że będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).
8. Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku osób fizycznych).

Uwaga: dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. posiadać adnotację „za zgodność z oryginałem”, opatrzoną odręcznym podpisem oraz imienną pieczęcią Wykonawcy.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

DODATKOWO:

- 1). opis parametrów technicznych oferowanego sprzętu, celem ustalenia zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
- 2). minimalna liczba serwisantów na terenie Polski – lista osób z podaniem rejonu obsługi.

V. Oferty, które nie będą zawierały dokumentów o których mowa w rozdziale VIIIb zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy.

Rozdział IX: Wykonawcy zagraniczni.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 siwz, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.

Rozdział X: Termin wykonania zamówienia i gwarancja.

1. Termin wykonania zamówienia do dnia 23 października 2010r.
2. Wymagany przez zamawiającego okres minimalnej gwarancji w stosunku do całego przedmiotu zamówienia wynosi 24 miesiące licząc od dnia odbioru końcowego.

Rozdział XI: Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym.

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) i godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazuje **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,
 - modyfikacje treści siwz,
 - wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty.
 - wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy,
 - wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art 26 ust 1 ustawy,
 - informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
 - zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Korenspondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostaje zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. Składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony w Rozdziale I niniejszego SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **p. mgr Zdzisław Naruszewicz tel. 033 814 30 27, fax. 033 814 30 27 wew. 27 w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.**
10. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie powyższego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ – <http://bip.bckuipbielsko.pl/bip/>
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść siwz z zastrzeżeniem art. 38 ust 4a. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszcza na stronie internetowej.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz oraz umieścił ją na stronie internetowej.

Rozdział XII: Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Podstawą obliczenia ceny powinna być dla wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja, obejmująca wszelkie koszty jakie są niezbędne do zrealizowania zamówienia w szczególności: cenę urządzeń wymienionych w rozdziale III siwz, koszty dostawy do siedziby zamawiającego a także podatek VAT.
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87

Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

Rozdział XIII: Składanie ofert i otwarcie ofert.

5. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 34, w sekretariacie Bielskiego Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego I piętro, w terminie do dnia 23 sierpnia 2010r. do godziny 10⁰⁰.
6. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
7. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
9. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23 sierpnia 2010r. o godzinie 12⁰⁰ w siedzibie zamawiającego, w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 34 w gabinecie Dyrektora BCKUiP.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora BCKUiP w Bielsku-Białej Nr 7/2010 z dnia 29 lipca 2010r.
11. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część jawną i niejawną.
12. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności – zawartych w ofercie.
13. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Rozdział XIV: Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - 1.1. Cena-100%.

Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P-liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \left\{ \frac{C_n}{C_b} \right\} \times 100$$

gdzie:

C_n - najniższa zaoferowana Cena

C_b - Cena zaoferowana w ofercie badanej

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 87 ustawy.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia , zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści siwz,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 89 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktycznie i prawne.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1). ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2). złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

Rozdział XV: Zawarcie umowy.

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy.
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z zamawiającym w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i uzgodnić termin podpisania umowy.
 - Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej siwz.
 - Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust 3 ustawy).
2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, w terminie podanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Rozdział XVI: Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1 W niniejszym postępowaniu oferentom przysługują środki ochrony prawnej. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XVII: Załączniki

Załączniki:

1. Formularz Oferty;
2. Oświadczenie w trybie art. 44 o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp;
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Pzp;
4. Oświadczenie Osób fizycznych w trybie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp;
5. Wzór umowy.